

Formandskabet for Det regionale Arbejdsmarkedsråd for Bornholm

1. Ifølge Det regionale Arbejdsmarkedsråds (RAR) forretningsorden § 6, konstituerer rådet sig med et formandskab bestående af:
 - a. Formand
 - b. Første næstformand
 - c. Anden næstformand
2. Formandskabet sammensættes således, at henholdsvis rådets arbejdsgiverside, arbejdstagerside og kommunegruppe er repræsenteret.
3. Formandskabet vælges for en 2-årig periode, jf. rådets forretningsorden §5, stk. 3.
4. Formandskabet varetager følgende opgaver:
 - Forberedelse af rådets møder, herunder drøftelse af forslag til dagsorden for det kommende møde.
 - Rådgivning af arbejdsmarkedsdirektøren i sager mellem rådsmøderne.
 - Forbereder rådets årlige drøftelse med Bornholms Regionskommunes udvalg på beskæftigelsesområdet om beskæftigelsesindsatsen.
 - Varetager forvaltningsopgaver, jf. specifikationen i pkt. 5 nedenfor.
 - Indgår i dialog på RARs vegne med samarbejdspartnere, fx erhvervshuset, uddannelsesinstitutioner og a-kasser.
 - Behandler hastesager og handler på rådets vegne i hastesager, jf. RARs forretningsorden.
 - Træffer afgørelse på vegne af RAR i konkrete sager efter konkret bemyndigelse af RAR.
5. Formandskabet drøfter og varetager følgende opgaver på forvaltningsområdet:
 - a. Nytteindsats. Fravigelse af rimelighedskravet i forbindelse med nytteindsats. Formandskabet udarbejder indstillinger til rådet om dispensation fra rimelighedskravet.
 - b. Merbeskæftigelse i forbindelse med løntilskud. Formandskabet træffer afgørelse om, hvorvidt betingelsen om merbeskæftigelse er opfyldt i sager,

- hvor der er uenighed, og hvor der ikke er overenskomst (private arbejdsgivere).
- c. Godkendelse af arbejdsfordelinger over 13 uger. Formandskabet træffer afgørelse.
 - d. Orienteres om varslinger af større afskedigelser. Formandskabet følger udviklingen i antallet af varslinger og påser, at reglerne i Varslingsloven overholdes.
 - e. Varslingspuljen:
 - i. Formandskabet behandler ansøgninger om midler fra varslingspuljen.
 - ii. Formandskabet træffer beslutning om at søge beskæftigelsesministeren om dispensation, hvis antallet af afskedigede ikke udgør mindst 50 % af medarbejderne på et arbejdssted med mindst 20 ansatte.
 - f. Opholds- og arbejdstilladelser. Formandskabet afgiver sagkyndige udtalelser i sager vedr. ansøgning om opholds- og arbejdstilladelse.
 - g. Samfundstjenester. Formandskabet godkender arbejdssted.
 - h. Overvåger anvendelse af virksomhedspraktik, nytteindsats og ansættelse med lønstilskud (KLV-liste).
6. RAR kan bemyndige formandskabet til at varetage supplerende opgaver på forvaltningsområdet ad hoc.
 7. Formandskabet kan vælge at behandle forvaltningssager via skriftlig høring.
 8. Formandskabet fastlægger sin mødeplan under hensyn til antallet af forvaltningssager og antallet af møder i RAR. Som udgangspunkt planlægges møderne afholdt 2 uger før hvert RAR-møde.
 9. Det løbende samarbejde med og rådgivning af Arbejdsmarkedsdirektøren varetages af formanden efter nærmere aftale med formandskabet.
 10. Formanden er bemyndiget til at handle på formandskabets vegne i sager af hastende karakter. I disse tilfælde tages sagen efterfølgende op på formandskabets førstkommende møde.
 11. Formandskabet fastsætter de nærmere retningslinjer for delegering af kompetence fra formandskabet til formand og/eller Arbejdsmarkedsdirektør.
 12. Formandskabet træffer afgørelser og handler i enighed. Ved uenighed forelægges sagen for RAR.
 13. Formandskabet kan altid beslutte, at en konkret sag skal behandles i RAR, uagtet at formandskabet er blevet bemyndiget til at træffe beslutning i sagen.
 14. Formandskabet kan beslutte, at aftalte sagstyper kan afgøres administrativt af AMK med efterfølgende orientering af formandskabet.
 15. I de sager hvor formandskabet har kompetence til at handle og/eller træffe afgørelse orienteres RAR så vidt muligt løbende og senest på førstkommende

rådsmøde. På hvert rådsmøde orienteres særskilt om formandskabets behandling af forvaltningsopgaver.

16. Opgave- og kompetencefordelingen mellem formandskab og rådet evalueres i forbindelse med den generelle evaluering af rådets virke.
17. Ændringer i kommissorium for formandskabet besluttet af RAR.
18. Formandskabet sekretariatsbetjenes af AMK.
19. Der udarbejdes beslutningsreferat af møderne.

Godkendt på rådsmødet den 29. juni 2022.