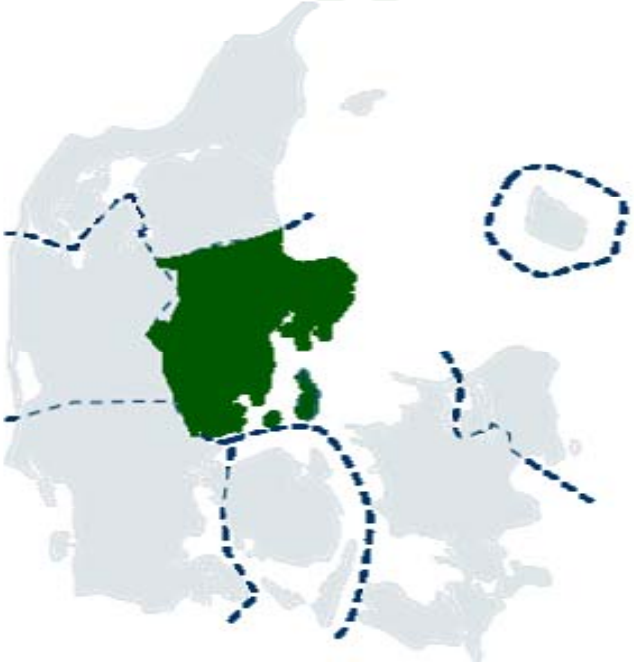
RAR Østjylland



RAR Øst dækker kommunerne:

Favrskov, Hedensted, Horsens, Norddjurs, Odder, Randers, Samsø, Silkeborg, Skanderborg, Syddjurs, Aarhus og Viborg

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord
Nybrogade 16, 1. sal - 9000 Aalborg,
Tlf: 72 22 36 00,
Mail: amkmidt-nord@star.dk

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

LINKS TIL RELEVANTE HJEMMESIDER:

RAR Østjyllands hjemmeside:
https://rar-bm.dk/rar-oestjylland/

Samlet indgang til de 8 RAR i Danmark:
https://rar-bm.dk/

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering:
https://star.dk/

AMK Midt-Nord:
https://www.star.dk/da/om-styrelsen/organisation-og-strategi/regionale-kontorer/amk-midt-nord/

Beskæftigelsesministeriet:
https://bm.dk/

Læs om beskæftigelseslovgivning på Retsinformation:
https://www.retsinformation.dk/

Vederlag (pr. 1.12. 2017):
For deltagelse i møder under 4 timer (kun den reelle mødetid medregnes) er satsen 482,75 kr. Deltagelse i møder over 4 timer (kun den reelle mødetid medregnes) er satsen 965,50 kr

P-udgifter v/aflevering af dokumentation
Km –kørsel til lav takst

Mødevederlag udbetales udelukkende til RAR medlemmer og suppleanter

Oplys venligst, hvis ikke du ønsker udbetaling af mødediæter

Transport:
Ved hvert Rådsmøde går der en seddel rundt, hvor man påfører km og parkerings-udgifter, samt underskrift.

Der udbetales ikke tabt arbejdsfortjeneste.

Deltager man i møder i RAR regi i fx København, bestiller sekretariatet flybilletter, efterfølgende sendes kopi af bordingcard og evt. andre udgifter til AMK-sekretariatet senest 7 dage efter rejsedag.

Deltager man i konferencer, seminarer eller andre møder som repræsentant for RAR, dækkes transportudgifterne og timevederlag efter aftale med AMK-sekretariatet. Ved tilmelding registrerer man sig som RAR-medlem/formand/ næstformand.

Materialeudsendelse:
RAR materiale udsendes elektronisk senest 7 hverdage før hvert møde til RAR medlemmer, suppleanter, de 3 baglanderepræsentanter samt de udpegede tilforordnede.

Det er vigtigt, at vi altid har en opdateret mailadresse, materialet skal sendes til.

Afbud til møder:
Har man afbud til et møde, skal det meldes videre til baglanderepræsentanten, så der kan indkaldes en suppleant.

Baglanderepræsentanten melder det samlede overblik over mødedeltagerne videre til AMK-sekretariatet, som så sørger for at ajourføre mødeliste til formanden. Dette er væsentligt, da det skal sikres, at RAR er beslutningsdygtigt.

Derudover er det også vigtigt i forhold til bestilling af forplejning og lokale.

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord er sekretariat for RAR Østjylland

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord dækker Nord-, Vest- og Østjylland. Arbejdsmarkedskontorerne er kontorer i Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og fungerer som STARs regionale forankring, der i samarbejde med STARs Implementeringskontor og fagkontorerne skal understøtte, at politiske reformer implementeres bedst muligt i jobcentre, a-kasser m.fl.

Arbejdsmarkedskontorerne skal bl.a. understøtte netværksaktiviteter for jobcenterchefer og teamledere i jobcentrene med fokus på implementering af reformer samt styrke servicen overfor virksomhederne. Arbejdsmarkedskontorerne skal bygge bro mellem politik og konkret indsats – og mellem jobcentre og styrelsens fagkontorer.

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord betjener ligeledes de tre Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR'er): RAR Nordjylland, RAR Vestjylland og RAR Østjylland. Det er også Arbejdsmarkedskontoret, der bestyrer de tre Råds hjemmesider.

Du er altid velkommen til at kontakte Rådets sekretariat:

Arbejdsmarkedsdirektør Karl Schmidt
ksc@star.dk— tlf. 72 22 36 02

Kontorchef Henrik Christensen
hec@star.dk— tlf 72 22 36 31

Alt praktisk vedrørende Materiale, møder:
Fuldmægtig Line Hyldgaard Byrgesen
lhl@star.dk— Tlf 72 22 36 60

Alt praktisk vedrørende møder, konferencer, seminarer:
kontorfuldmægtig Anette Bøgh
anb@star.dk— tlf. 72 22 36 03

Alt praktisk vedrørende hjemmeside:
Fuldmægtig Hans Svenstrup
has@star.dk— tlf 72 22 36 39